

Keski-Suomen vesienhoidon tukirahasto, hakuohje

1. Tukirahaston jakamia avustuksia voivat hakea yleishyödylliset toimijat, kuten yhdistykset, seurat, osakaskunnat ja säätiöt. Määritelmä yleishyödyllisyydelle [määritelmä](#).
2. Avustushakemuksen jättäminen edellyttää aktiivista julkishallinnolle jätettyä avustushakemusta, joka hakijan tulee todentaa julkishallinnon toimittamalla vireillepanopäätöksellä (kopio päätöksestä).
3. Tukirahastolle kohdennetussa avustushakemuksessa tulee olla seuraavat liitteet ja tiedot:
 - Hakijatahon nimi ja y-tunnus
 - Hakijan yhteyshenkilö ja yhteystiedot (nimenkirjoitusosoikeudellinen)
 - Hankkeen nimi sekä hankkeen rahoitus- ja toimenpidesuunnitelma
 - Kuvaus toimijan kyvykkyydestä toimia hankkeen toteuttajana
 - Toimijan edellisen tilikauden tilinpäätös tai kirjallinen selvitys toimijan varallisuudesta ja ote pankkitilin saldosta
 - Hakijan pankkitili nro ja mahdollinen maksuviite/viesti
 - Hakijan nimenkirjoittajan allekirjoitus
 - julkishallinnollisen hankeavustuksen vireillepanopäätös
4. Mikäli tukirahasto myöntää hakijalle avustuksen, sovitaan avustuksen siirron käytännön järjestelyt aina tapauskohtaisesti (maksuajankohta).
5. Avustuksien hakeminen tapahtuu vuosittain aikavälillä 1.10-30.11 lähettämällä vapaamuotoinen hakemuskirje ja kohdan 3. mukaiset tiedot/liitteet osoitteeseen tuomo.laitinen@k-svy.fi